

Decizie nr. 247 din 30/05/2003

Publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 410 din 11/06/2003

privind aprobarea Standardelor pentru acreditarea ambulatoriilor de specialitate

Având în vedere prevederile art. 37 alin. (2) și ale art. 76 alin. (1) lit. p) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 150/2002 privind organizarea și funcționarea sistemului de asigurări sociale de sănătate, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 838 din 20 noiembrie 2002, precum și Hotărârea Consiliului de administrație al Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 22 din 19 mai 2003 pentru aprobarea Standardelor pentru acreditarea ambulatoriilor de specialitate, în temeiul dispozițiilor art. 77 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 150/2002,

președintele Casei Naționale de Asigurări de Sănătate emite următoarea decizie:

Art. 1. - Se aprobă Standardele pentru acreditarea ambulatoriilor de specialitate, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta decizie.

Art. 2. - Direcțiile de specialitate ale Casei Naționale de Asigurări de Sănătate, casele de asigurări de sănătate, Subcomisia națională de acreditare a ambulatoriilor de specialitate, comisiile județene de acreditare a ambulatoriilor de specialitate, furnizorii de servicii medicale în ambulatoriu care intră în relații contractuale cu casele de asigurări de sănătate vor duce la îndeplinire prevederile prezentei decizii.

Art. 3. - Prezenta decizie va fi publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Președintele Casei Naționale de Asigurări de Sănătate,
Eugeniu Țurlea

București, 30 mai 2003.

Nr. 247.

ANEXĂ

STANDARDE

pentru acreditarea ambulatoriilor de specialitate

I. Standarde referitoare la organizare:

1. Ambulatoriul de specialitate, centrul medical, centrul de diagnostic și tratament sau centrul de referință (denumit în continuare ambulatoriu) este înființat și funcționează în mod legal.

2. Ambulatoriul are autorizație sanitară de funcționare definitivă, valabilă fără condiții în întregul său, eliberată de direcția de sănătate publică, conform prevederilor legale în vigoare.

3. Ambulatoriul respectă reglementările legale în vigoare privind structura și normele de funcționare specifice fiecărei activități.

4. Ambulatoriul are un regulament de organizare și funcționare de care întregul personal a luat la cunoștință în scris.

II. Standarde referitoare la resursele fizice:

5. Ambulatoriul își desfășoară activitatea într-un spațiu de care dispune în mod legal și care este destinat exclusiv asistenței medicale.

6. Medicamentele, reactivii și materialele sanitare utilizate în cadrul activității în ambulatoriu sunt înregistrate și depozitate în mod adecvat.

7. La sediul ambulatoriului există cel puțin un aparat telefonic funcțional, care are alocat un număr de apel.

III. Standarde referitoare la resursele umane:

8. Medicii și asistenții medicali care lucrează în ambulatoriu au autorizație de liberă practică valabilă, conform prevederilor legale.

9. Medicii și asistenții medicali care lucrează în ambulatoriu au contracte de muncă legale.

10. Medicii care lucrează în ambulatoriu sunt membri ai colegiului medicilor din județul, respectiv municipiul București, unde se află ambulatoriul.

11. Toate persoanele care lucrează în ambulatoriu au fișe ale postului, în care sunt definite atribuțiile și obligațiile acestora, semnate de persoana în cauză și aprobate de reprezentantul legal al unității ambulatoriului.

12. Există un document intern prin care conducerea ambulatoriului se angajează să respecte independența de decizie profesională a medicilor.

13. Medicii care lucrează în ambulatoriu au asigurare de răspundere civilă profesională (malpraxis) în vigoare.

14. Personalul poartă în permanență ecuson pe care sunt înscrise numele și calificarea respectivei persoane.

15. Asistenții medicali care lucrează în ambulatoriu sunt membri ai Ordinului Asistenților Medicali din România și sunt înscrși în Registrul unic al asistenților medicali.

16. Activitatea fiecărei persoane care lucrează în cadrul ambulatoriului este evaluată periodic, cel puțin anual.

IV. Standarde funcționale generale:

17. În incinta ambulatoriului nu se află vectori animalii ai bolilor infecțioase și plante cu potențial alergic.

18. Ambulatoriul are un program de lucru afișat, vizibil din exterior.

19. Atât la intrarea, cât și în interiorul ambulatoriului nu există pericol de accidentare sau de vătămare corporală atât pentru pacienți, cât și pentru personal.

20. Ambulatoriul acordă servicii în mod nediscriminatoriu.

21. Ambulatoriul folosește pentru manevre invazive materiale sanitare sterile de unică folosință, iar în cazul instrumentelor re folosibile, le sterilizează în mod adecvat.

V. Standarde referitoare la managementul informației:

22. Ambulatoriul are evidența consultațiilor, tratamentelor și serviciilor medicale oferite, astfel încât să fie identificabil pacientul și cine a oferit serviciul, precum și momentul în timp când s-a furnizat serviciul.

23. Ambulatoriul are programul informatic necesar pentru a transmite caselor de asigurări de sănătate datele solicitate.

24. Ambulatoriul are prevăzut în regulamentul de organizare și funcționare norme de păstrare a confidențialității față de terți (conform reglementărilor în vigoare). Confidențialitatea se referă la datele de identificare și serviciile furnizate fiecărui pacient.

25. Ambulatoriul de specialitate, centrul medical, centrul de diagnostic și tratament sau centrul de referință a luat măsuri pentru protecția informației și a suportului acesteia împotriva pierderii, degradării și folosirii acesteia de către persoane neautorizate.

VI. Standarde referitoare la asigurați:

26. Asigurații au acces neîngrădit la un registru de reclamații și sesizări; acest registru este numerotat.

27. Ambulatoriul are afișat la loc vizibil un document ce conține drepturile pacientului.